

**OKVIRNI SPORAZUM O NABAVCI USLUGA OBAVLJANJA KOMUNALNE
DJELATNOSTI JAVNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA NA KANTONALNIM
LINIJAMA TUZLANSKOG KANTONA**

Zaključen dana 15.05.2026. godine između:

1. **MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA TUZLANSKOG KANTONA**, ulica Mije Keroševića Guje broj 20, Tuzla, koje zastupa ministar (u daljem tekstu: Naručilac usluga), i
2. **Grupa ponuđača „JUNUZOVIĆ-KOPEX – Gradski i prigradski saobraćaj“** koju čine:
„JUNUZOVIĆ-KOPEX“ d.o.o. Lukavac – Vodeći partner grupe
Ulica Modrac, Studenac bb, 75300 Lukavac, Identifikacioni broj (ID broj):4209157220005,

i

„Gradski i prigradski saobraćaj“ d.o.o. Tuzla – Član grupe
Ulica Bukinje bb, 75000 Tuzla, Identifikacioni broj (ID broj): 4209197100002.

Vodeći partner grupe ponuđača je **„JUNUZOVIĆ-KOPEX“ d.o.o. Lukavac** koga zastupa direktor Selvedina Junuzović, (u daljem tekstu: Davalac usluga).

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

Na osnovu provedenog otvorenog postupka javne nabavke s namjerom sklapanja Okvirnog sporazuma za nabavku usluga obavljanja komunalne djelatnosti javnog linijskog prijevoza putnika na kantonalnim linijama Tuzlanskog kantona u trajanju od 4 (četiri) godine, provedenog na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama BiH (“Službeni glasnik BiH” broj: 39/14, 59/22 i 50/24), Naručilac usluga je kao najpovoljniju ponudu, u skladu sa postavljenim kriterijem za dodjelu ugovora i donesenom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj:05/1-11-013002/26 od 30.04.2026. godine, odabarao ponudu ponuđača broj: GTM-3314-4-2026 od 27.04.2026. godine, koja je ocijenjena kao najpovoljnija.

Davalac usluge će uslugu pružati u konzorcijumu.

II. PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za sklapanje pojedinačnih ugovora između Naručioaca i Davaoca usluga o javnoj nabavci usluge obavljanja komunalne djelatnosti javnog linijskog prijevoza putnika na kantonalnim linijama Tuzlanskog kantona u skladu sa uslovima utvrđenim ovim

okvirnim sporazumom, ponudom izabranog ponuđača i tehničkom specifikacijom i drugim uslovima iz tenderske dokumentacije.

Ponuda Davaoca usluga, tehnička specifikacija i drugi uslovi iz tenderske dokumentacije predstavljaju sastavni dio ovog okvirnog sporazuma i obavezujuće su za Davaoca usluga u pogledu svih tehničkih, funkcionalnih, organizacionih i sigurnosnih zahtjeva.

Okvirni sporazum se sklapa na rok od 4 (četiri) godine.

III. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Član 3.

Davalac usluge će vršiti predmetnu uslugu kontinuirano tokom važenja Okvirnog sporazuma, u skladu sa sklopljenim pojedinačnim ugovorima (koji će se zaključivati u skladu sa potrebama naručioca a najmanje jednom godišnje), pod uslovima određenim ovim Okvirnim sporazumom do isteka vremenskog perioda ili do dostizanja vrijednosnog iznosa na koji je zaključen Okvirni sporazum, u zavisnosti od toga koja od ove dvije okolnosti prije nastupi.

Davalac usluge je dužan početi sa pružanjem usluge trideseti dan od dana stupanja na snagu Odluke Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona o izboru lica kome se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti javnog linijskog prijevoza putnika na kantonalnim linijama Tuzlanskog kantona.

Davalac usluge je dužan u roku iz prethodnog stava uspostaviti sistem naplate voznih karata.

IV. NAČIN VRŠENJA USLUGE

Član 4.

Davalac usluge će obavljati uslugu na utvrđenim redovima vožnje u periodu, režimu i na način na koji odredi Naručilac usluga.

Davalac usluge može odstupiti od utvrđenog reda vožnje na liniji (skraćenje, produženje, djelimična izmjena trase) samo izuzetno iz opravdanih razloga kao što su elementarne nepogode i drugi razlozi koji ometaju bezbijeđno odvijanje saobraćaja, uz odobrenje Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona

Cjenovnik svih vrsta voznih karata za sve kategorije putnika određuje Naručilac usluga.

Naručilac usluga zadržava pravo promjene cjenovnika voznih karata u toku realizacije okvirnog sporazuma.

Naručilac usluga zadržava pravo izmjene redova vožnje (povećanja ili smanjenja broja polazaka i povrataka, kao i vremena polazaka i povrataka) te izmjene autobuskih linija u toku realizacije okvirnog sporazuma, u skladu sa svojim potrebama. Navedene izmjene ne mogu dovesti do prekoračenja maksimalne kilometraže utvrđene okvirnim sporazumom.

Naručilac usluga zadržava pravo da odredi oblik, formu i sadržaj svih vrsta voznih karata.

V. CIJENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Ukupna cijena usluge koja je predmet ovog Okvirnog sporazuma iznosi 79.214.560,00 KM (slovima: sedamdesetdevetmilionašvijestotinečetnaesthiljadapetstotinašezdeset i 00/100 konvertibilnih maraka) bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, odnosno 92.681.035,20 KM (slovima: devedesetdvamilionašeststotinaosamdesetjednahiljadatridesetpet i 20/100 konvertibilnih maraka).

Jedinična cijena za uslugu koja je predmet ovog Okvirnog sprazuma iznosi 4,00 KM (slovima: četiri i 00/100 konvertibilnih maraka) bez PDV-a, odnosno 4,68 KM (slovima: četiri i 68/100 konvertibilnih maraka) sa uključenim porezom na dodanu vrijednost po pređenom kilometru.

Usluga iz člana 1. će se plaćati po pređenom planskom kilometru vožnje sa svim uključenim zavisnim troškovima (troškovi izrade i prodaje karata i svi drugi zavisni troškovi).

Cijena iz ovog člana će se mijenjati u toku trajanja Okvirnog sporazuma u slučaju promjene:

- Cijene goriva – u slučaju povećanja cijene goriva za $\pm 5\%$ u odnosu na baznu cijenu
- Indeksa potrošačkih cijena (inflacija) u slučaju bilo koje promjene indeksa potrošačkih cijena (računa se kvartalno)
- Indeksa prosječne neto plate u Federaciji BiH – u slučaju bilo kakve promjene indeksa prosječne neto plate (računa se kvartalno),

Bazne vrijednosti za obračun promjene cijena su:

- G0 – Bazna cijena energenata – prema zadnjoj objavi Agencije za statistiku BiH na dan objave tenderske dokumentacije,
- L0 – Bazna prosječna neto plata u FBiH - prema zadnjoj objavi Federalnog zavoda za statistiku na dan objave tenderske dokumentacije,
- I0 - Bazni indeks prosječnih potrošačkih cijena (inflacija) - prema zadnjoj objavi Agencije za statistiku BiH na dan objave tenderske dokumentacije,

Nova cijena se računa prema formuli:

$$P_n = P_0 \times ((W_1 \times (G_n/G_0)) + (W_2 \times (L_n/L_0)) + (W_3 \times (I_n/I_0)))$$

Gdje su:

P_n – Nova cijena

P_0 – Ugovorena cijena

W_1 – Učešće troškova energenata u promjeni cijene 0,30 (30 %)

G_n – Nova cijena energenata

G_0 – Bazna cijena energenata

W_2 – Učešće troškova radne snage u promjeni cijene 0,50 (50%)

L_n – Nova prosječna plata

L0 – Bazna prosječna plata

W3 – Učešće indeksa inflacije u promjeni cijene 0,20 (20%)

In – Novi indeks potrošačkih cijena (inflacija)

I0 – Bazni indeks potrošačkih cijena (inflacija)

Cijena će se mijenjati na zahtjev davaoca usluge i/ili naručioca usluge.

Ugovorne strane su saglasne da je cijena iz Okvirnog sporazuma promjenjiva u skladu sa naprijed navedenim.

Član 6.

Plaćanje davaocu usluge, će se vršiti po osnovu cijene izražene po izvršenom kilometru, na osnovu mjesečnog zapisnika davaoca usluge, prekontrolisanog i ovjerenog od strane Naručioca usluga u roku do 30 (trideset) dana od dana prijema Zapisnika za uredno izvršenu uslugu za prethodni mjesec na žiro račun Davaoca usluge.

Davalac usluge, dužan je Zapisnik za uredno izvršenu uslugu za prethodni mjesec dostaviti Ministarstvu trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona do 5 – og (petog) u mjesecu za prethodni mjesec.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja okvirnog sporazuma.

Naplaćena sredstva od prodatih karata za tekući mjesec zadržava davalac usluge.

Član 7.

Davalac usluge dužan je Ministarstvu trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona uz Zapisnik iz člana 6. stav 2., dostavi ovjeren pisani izvještaj o broju, vrsti, količini i cijeni prodatih karata za prethodni mjesec.

Iznos obaveze plaćanja po osnovu Zapisnika iz člana 6. stav 2. umanjit će se za iznos prikupljen prodajom karata, utvrđen u izvještaju iz prethodnog stava ovog člana, a koji iznos je Davalac usluga dužan jasno naznačiti na dostavljenom zapisniku.

VI. OBAVEZE NARUČIOCA I DAVAOCA USLUGA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da će:

- platiti uslugu prijevoza po osnovu cijene izražene po izvršenom kilometru, na osnovu mjesečnog izvještaja davaoca usluge, u roku do 30 dana od dana ovjere zapisnika o izvršenim uslugama od strane naručioca usluge,
- putem Vlade Tuzlanskog kantona utvrđivati cijene svih vrsta voznih karata javnog prevoza putnika,
- obezbijediti lica koja će vršiti kontrolu voznih karata,

- u roku od 7 (sedam) dana od zaključenja ovog Okvirnog sporazuma imenovati najmanje tri osobe nadležne za nadzor nad izvršenjem ovog Sporazuma i koordinaciju rada sa davaocem usluge,
- kontinuirano pratiti promjenu cijena goriva, prosječne neto plate u FBiH, indeksa prosječnih potrošačkih cijena (inflacija) i u skladu sa eventualnim promjenama modifikovati cijenu prijevoza po kilometru,
- kontinuirano pratiti izvršenje pojedinačnog ugovora,
- izvršavati sve druge obaveze definisane ovim Okvirnim sporazumom i pojedinačnim Ugovorima,
- koordinirati realizaciju svih ostalih aktivnosti koje su od uticaja na blagovremeno, kontinuirano i kvalitetno obavljanje usluge.

Član 9.

Davalac usluge se obavezuje da će uslugu koja je predmet ovog okvirnog sporazuma obavljati u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, normativima i standardima koji uređuju oblast javnog linijskog prijevoza putnika, kao i u skladu sa svojom ponudom, tehničkom specifikacijom i drugim uslovima iz tenderske dokumentacije koja čini sastavni dio ovog okvirnog sporazuma.

Davalac usluge se naročito obavezuje da:

- redovno izmiruje obaveze po osnovu javnih prihoda, odnosno direktnih ili indirektnih poreza u toku ugovorenog perioda,
- kontinuirano ispunjava posebne uslove propisane članom 12. Uredbe o obavljanju komunalne djelatnosti javnog prijevoza putnika na kantonalnim linijama broj 02/1-23-6217/26 od 06.03.2026. godine (u daljem tekstu: Uredba),
- kontinuirano ispunjava obaveze iz člana 13. Uredbe,
- usluge pruža putem kvalifikovane radne snage sa propisanim licencama za ovu vrstu posla,
- vrši uslugu prema utvrđenim linijama na mreži linija i prema utvrđenom redu vožnje, uz unaprijed utvrđenu cijenu i druge uslove prijevoza u skladu sa Zakonom i Uredbom.
- osam dana prije početka obavljanja prijevoza po utvrđenom ili izmijenjenom redu vožnje, objavi važeći ovjereni red vožnje na svojoj web stranici i isti dostavi svim autobuskim stanicama, te dodatno putem elektronskih ili štampanih medija obavijesti putnike o početku ili izmjeni u obavljanju prijevoza na objavljenom redu vožnje,
- u cijenu po relacijama, po svim stavkama iz Tehničke specifikacije uključi i zavisne troškove (izrada, zamjena i prodaja svih vrsta karata, parking i svi ostali troškovi nastali pri pružanju navedene usluge),
- vozila kojima vrši uslugu održava u tehnički ispravnom i higijenski urednom stanju,
- primjenjuje mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama,

- odmah, po zahtjevu Naručioca pristupiti otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju usluge, koje su predmet ovog okvirnog sporazuma,
- osigura sve putnike od nezgode za vrijeme korištenja javnog linijskog prijevoza,
- osigura da vozila kojima se vrši usluga ispunjavaju sve potrebne sigurnosne i druge uslove propisane zakonom i podzakonskim propisima,
- u slučaju iznenadnog zastoja ili kraćeg poremećaja u odvijanju prijevoza, organizuje prijevoz putnika na takav način da putnici u najmanjoj mogućoj mjeri osjete posljedice poremećaja. Davalac usluge će u ovom slučaju u najkraćem mogućem roku poduzeti sve potrebne aktivnosti za ponovno uspostavljanje redovnog saobraćaja,
- u slučaju kvara na vozilu, osigura zamjenu neispravnog vozila ispravnim, a neispravno vozilo ukloniti sa linije u roku od 60 minuta, te putnicima omogućiti nastavak vožnje sa istom voznom kartom,
- u slučaju prekida usluga u obavljanju prijevoza putnika do kojih dođe usljed više sile ili drugih razloga koje Davalac usluge nije mogao spriječiti izvršavanjem svojih obaveza, pisanim putem odmah obavijesti Naručioca usluge, a korisnike prijevoza putem sredstava javnog informisanja, te poduzme mjere za obezbjeđenje pružanja usluge prijevoza putnika, u skladu sa svojim mogućnostima,
- izvrši dnevni preventivni tehnički pregled vozila za prijevoz putnika prije početka obavljanja prijevoza, o čemu mora voditi posebnu evidenciju, u skladu sa važećim Pravilnikom o preventivnim tehničkim pregledima motornih i priključnih vozila,
- osigura da na vozilu bude označena relacija kretanja vozila koja podrazumijeva oznaku broja linije i naziv linije (naziv početnog i krajnjeg stajališta u smjeru kretanja vozila),
- vozilo kojim se obavlja prijevoz putnika održava u stanju koje osigurava bezbjedan, siguran i uredan prijevoz,
- osigura da je vozilo uredno obojeno, oprano, prozračeno i očišćeno prije dnevnog stavljanja u saobraćaj,
- osigura da je vozilo koje se koristi za prijevoz putnika tehnički ispravno u skladu sa propisom,
- osigura ispravnost, održavanje i kontinuiranu funkcionalnost sistema elektronske naplate karata, izrade karata, prodaje karata, sistema satelitskog praćenja vozila (GPS) i sistema video nadzora u vozilu,
- osigura Naručiocu usluga nesmetan, neograničen i kontinuiran pristup sistemu satelitskog praćenja vozila i sistemu video nadzora u vozilu,
- zaštititi uređaje, naprave i dijelovi vozila koji su pod električnim naponom i osigura da isti ispunjavaju zakonom i podzakonskim aktima utvrđene sigurnosne uslove
- osigura da u svakom vozilu najmanje dva sjedišta budu predviđena i označena za lica sa invaliditetom, slijepo lice i njegovog pratioca, trudnicu i putnika sa malim djetetom,
- osigura da je unutrašnjost vozila noću osvijetljena na propisani i adekvatan način,
- označi ulaz i izlaz vozila jasno i vidljivo sa unutrašnje i vanjske strane vozila,
- osigura da vozilo kojim se vrši prijevoz putnika posjeduje ispravan uređaj za zagrijavanje i klimatizaciju putničkog prostora i održava optimalna temperatura između 18°C i 25°C prilikom obavljanja prijevoza putnika,

- osigura da u svakom vozilu bude vidno istaknut znak zabrane pušenja, konzumiranja alkohola i nošenja oružja,
- osigura da u svakom vozilu bude vidno istaknut oznake kojima se označava relacija kretanja vozila na propisan način (označava se: brojem linije, nazivima početne stanice/stajališta, međustanice/stajališta, te određene stanice/stajališta, u smjeru kretanja vozila, sa naznakom da se radi o liniji koja se obavlja na temelju sklopljenog Ugovora sa natpisom „JAVNA USLUGA“, te grbom Kantona),
- osigura da je oznaka broja i naziva linije postavljena na propisan način,
- osigura da su oznake vozila izvedene u obliku natpisnih ploča, pokretnih traka ili digitalnih ekrana.
- osigura da postavljene reklamne table i reklamni natpisi na vanjskom i unutrašnjem dijelu vozila ne sprečavaju preglednost ili zaklanjaju obavezne oznake na vozilu,
- osigura da reklamne table i reklamni natpisi „u“ i „na“ vozilu kojim se vrši prijevoz putnika u svakom smislu nisu neprimjerenog, uvredljivog, nemoralnog i političkog sadržaja i dizajna,
- na svakom vozilu, na vidnom mjestu budu istaknute sljedeće informacije: (uslovi korištenja javne usluge prijevoza putnika, izvodi iz tarifnih odredbi sa ovjerenim važećim cjenovnikom usluge na liniji, prikaz reda vožnje, itinerer linija, telefonski broj službe prijevoznika za odnose sa korisnicima i e-mail Ministarstva za slanje primjedbi i sugestija na uslugu prijevoznika). U svim vozilima kojima se pruža usluga prijevoza putnika, na dan pružanja usluga moraju biti dostupni i istaknuti svi materijali za informiranje. Informacije u vozilu moraju biti službene, potpune, čitljive, vidljivo postavljene i neoštećene. U slučaju promjena u redu vožnje ili definiranim linijama prijevoza putnika, prijevoznik je dužan u roku 24 sata uskladiti sadržaj informacija,
- osigura da vozači i drugo službeno osoblje za vrijeme obavljanja službe nose službenu odjeću, kao i identifikacijsku iskaznicu prevoznika sa službenim brojem i fotografijom.
- Osigura da za vrijeme obavljanja linijskog prevoza vozač:
 - a) osigura da prije polaska vozila sa stanice/stajališta i tokom vožnje sva vrata na vozilu budu zatvorena,
 - b) onemogućiti ulaz putniku u vozilo i izlaz iz vozila kada se vozilo kreće,
 - c) se pridržava važećeg reda vožnje koji se nalazi u vozilu,
 - d) za vrijeme stajanja vozila na početnoj i krajnjoj stanici/stajalištu poduzme odgovarajuće radnje u cilju osiguranja vozila od nekontrolisanog kretanja,
 - e) osigura održavanje reda u vozilu,
 - f) ne primi u vozilo osobu za koju vozač ili druga odgovorna osoba prijevoznika utvrdi da bi svojim ponašanjem, prtljagom ili stvarima koju unosi u vozilo mogla ugroziti sigurnost putnika,
 - g) ne dozvoli ulazak u vozilo (osobi pod uticajem alkohola i drugih opojnih sredstava, osobi oboljeloj od zarazne bolesti, djetetu mlađem od 6 godina, ukoliko nije u pratnji roditelja ili punoljetne osobe, osobi čiji prtljag može izazvati povredu putnika ili oštećenje vozila i osobi čiji prtljag ne zadovoljava uslove iz člana 25. Uredbe),
 - h) se uljudno odnosi prema putnicima,
 - i) prilikom ulaska putnika u vozilo, od putnika zatraži odgovarajuću voznu kartu,
 - j) putniku koji ne posjeduje voznu kartu prilikom ulaska u vozilo, istu izda i naplati,

- k) izda i naplati doplatnu kartu putniku koji je od strane kontrolora upućen na naplatu iste.
- ima funkcionalan i operabilan informacioni sistem koji se sastojati od sljedećih komponenti:
- a) Hardversku komponentu koja treba da sadrži ključne komponente za funkcionisanje informacionog sistema i to:
- Vozačko računalo u svakom autobusu koji će služiti za izdavanje putnih karata,
 - Validator u svakom autobusu - uređaj autobusu koji treba da identifikuje ispravnost putničkih karata i koji evidentira ulaz putnika,
 - Komunikacijski uređaj sa karticom koji omogućava prenos podataka na server,
 - GPS uređaj za praćenje,
 - Video nadzor sa minimalno 4 kamere u svakom autobusu,
 - Kontrolorske uređaje za kontrolu ispravnosti putnih karata – minimalno 7 uređaja ,
 - Uređaj za dopunu kartica
 - Set za kodiranje i izradu kartica koji se sastoji od printera za izradu kartica, ID skener za očitavanje podataka sa kartice, RFID kartice za putnike i kamera za prikupljanje fotografije putnika
- b) Softversku komponentu koja treba da omogućiti:
- evidentiranje svake izdate karte (bilo koje kategorije i vrste) u informacionom sistemu koji sistemski prikuplja podatke o putnicima i u realnom vremenu stavlja ih na raspolaganje ugovornom organu na uvid,
 - evidentiranje svakog ulaska putnika evidentiranje svake izdate karte (bilo koje kategorije i vrste) u informacionom sistemu koji sistemski prikuplja podatke o putnicima i u realnom vremenu stavlja ih na raspolaganje ugovornom organu na uvid
 - omogućavanje elektronske kontrole putem kontrolorskih uređaja evidentiranih karata u autobusu, te te evidentiranje navedenih kontrola, automatska obrada istih i stavljanje na raspolaganje navedenih podataka ugovornom organu na uvid
 - elektronsku evidenciju u informacioni sistem odobrenih cjenovnika od ugovornog organa na uvid u realnom vremenu radi kontrole istih,
 - Pristupne podatke za informacioni sistem za Ugovorni organ u cilju kontrole i uvida u kompletan sistem
 - Uvid u GPS sistem praćenja vozila koja saobraćaju na kantonalnim autobuskim linijama u realnom vremenu za ugovorni organ
 - Uvid u video nadzor u vozilima koji saobraćaju i za koji će biti odobren pristup ugovornom organu;
 - Da posjeduje izvještaje na bilo kojem vremenskom obuhvatu, o broju putnika, ostvarenom prihodu, broju preveznih putnika, broju prodatih karata za bilo koju kategoriju putnika ili vrste karata analitički i sintetički razrađen na pojedinoj liniji, polasku, povratku, autobusu pojedinačno ili ukupno na svim autobuskim linijama.
 - Da posjeduje podatke o ukupno ostvarenom prihodu pojedinačno na određenim linijama ili na svim linijama za određen vremenski razmak (dan, mjesec, godina).
- c) Informacioni sistem koji treba da omogućiti sljedeće vrste karata i to:
- pojedinačne (kupljene u vozilu),
 - godišnje, polugodišnje, mjesečne i polumjesečne karte (pretplatne) kupljenje na prodajnim mjestima (internim i eksternim),

- godišnje, polugodišnje, mjesečne i polumjesečne karte podijeljene su po kategorijama putnika i artiklima (radnik, student - srednjoškolac, osnovac, penzioner i dr. u zavisnosti od tarifne politike),
 - sve kategorije putnika i artikli imaju opciju godišnje ili polugodišnje ili mjesečne ili polumjesečne karte,
 - pojedinačna karta kupljena u vozilu koja važi za jednu vožnju,
 - mjesečna relacijska karta koja važi za određeni mjesec,
 - polumjesečna relacijska karta koja važi za prvu ili drugu polovinu mjeseca,
 - godišnja karta koja važi za kalendarsku godinu,
 - polugodišnja karta koja važi za prvu ili drugu polovinu kalendarske godine,
 - vrijednosna karta nadopunjena na prodajnom mjestu (internom ili eksternom) a koja je koristi u autobusu i vrijednost se skida sa kartice do iznosa koliko jedna vožnja košta (dozvoljena je opcija dodatnog popusta na vrijednosnu kartu u odnosu na pojedinačnu kartu),
 - druge vrste karata koje se utvrde zavisno od tarifne politike (ugovorni organ može zahtijevati uvođenje i drugih vrsta karata).
- osigura dovoljan broj ispravnih i funkcionalnih kontrolnih uređaja za kontrolu ispravnosti izdatih voznih karata i iste ustupiti Dobavljaču usluge na korištenje,
 - osigura Dobavljaču usluge kontinuiran i neograničen pristup podacima koji se odnose na kontrolu karata iz elektronskog sistema izrade i naplate karata,
 - osigura minimalno 75% od reda vožnje u slučaju prekida obavljanja prijevoza putnika usljed štrajka, radi osiguranja kontinuiteta u odvijanju prijevoza putnika,
 - omogući normalno obavljanje službenih radnji kontrolora ili kantonalnog saobraćajnoj inspektora.

Davalac usluga mora imati mogućnost da obezbijedi Naručiocu usluga, kompletan pristup svim dostupnim a posebno gore nabrojanim mogućnostima sistema u realnom vremenu, isključivo na dodijeljenim linijama koje su predmet tenderske dokumentacije i ugovora na način da će im se dodijeliti dovoljan broj pristupnih kodova (korisničko ime i password za pristup sistemu) za lica koje odredi Naručilac usluga.

VII. KONTROLA I NADZOR NAD VRŠENJEM USLUGA

Član 10.

Kontrolu i nadzor nad vršenjem usluge i sve druge poslove vezane za izvršenje ovog okvirnog sporazuma, u ime Naručioca usluga vršit će ovlaštena lica Naručioca usluga.

Davalac usluge je dužan Naručiocu usluge dostavljati redovne mjesečne izvještaje, najkasnije do 5. (petog) u mjesecu za prethodni mjesec, a koji će sadržavati podatke o:

- broju pređenih kilometara, ukupno i za svaku pojedinačnu liniju;
- broju prevezenih putnika po pojedinim linijama dnevno, nedjeljno i mjesečno;

- broju i vrsti prodatih karata;
- pridržavanju reda vožnje, odnosno eventualnim odstupanjima od istog;
- broju zaprimljenih pritužbi putnika;
- smetnjama koje su od uticaja na obavljanje usluge javnog linijskog prijevoza putnika i
- sve druge podatke bitne za obezbjeđenje kontinuiteta obavljanja usluge.

Kontrola i nadzor nad vršenjem usluge i svih drugih poslova od strane ovlaštenih predstavnika naručioca posla, izvršit će se putem terenskih provjera i nenajavljenih kontrola, pregleda izvještaja i žalbi građana, kao i praćenjem putem GPS sistema, sistema video nadzora i elektronskog sistema naplate karata, koji moraju biti aktivni i u funkciji u svakom vozilu prijevoznika u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije.

VIII. UGOVORNA KAZNA I VIŠA SILA

Član 11.

Odstupanja od reda vožnje usljed više sile ili drugih razloga koje Davalac usluge nije mogao spriječiti ne predstavljaju neuredno održavanje linije.

Odstupanja od utvrđenog reda vožnje na liniji mogu se vršiti samo izuzetno iz opravdanih razloga, uz odobrenje Naručioc usluge. Opravdani razlozi su viša sila, razlozi koji ometaju bezbijeđno odvijanje saobraćaja i drugi razlozi koje Ministarstvo ocijeni opravdanim. U slučaju odstupanja od utvrđenog reda vožnje, prijevoznik je dužan u što kraćem roku obavijestiti Ministarstvo pisanim putem, a korisnike prijevoza putem zvanične web stranice i sredstava javnog informisanja. Za svako odstupanje od utvrđenog reda vožnje Naručilac usluge utvrđuje da li je isto bilo opravdano. Svako odstupanje od utvrđenog reda vožnje, za koje se utvrdi da nije bilo opravdano, smatra se neurednim održavanjem linije i postupa se na način da je izabrani ponodač dužan platiti ugovornu kaznu u iznosu od 10.000,00 KM za svaki pojedinačni slučaj.

Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje davalac usluge nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

Pružalac usluga dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu od 5.000,00 KM za svaki pojedinačni slučaj i to:

- ako redovno ne izmiruje obaveze po osnovu javnih prihoda, odnosno direktnih ili indirektnih porezau u toku ugovorenog perioda
- Ukoliko u toku ugovorenog perioda isti prestane ispunjavati posebne uslove iz člana 12. Uredbe;
- ako u toku ugovorenog perioda isti ne ispunjave svoje obaveze iz člana 13. Uredbe;
- ukoliko osam dana prije početka obavljanja prijevoza po utvrđenom ili izmijenjenom redu vožnje, ne objavi važeći ovjereni red vožnje na svojoj web stranici, isti dostavi svim autobuskim stanicama, te putem elektronskih ili štampanih medija obavijesti putnike o početku ili izmjeni u obavljanju prijevoza na objavljenim redovima vožnje,
- u slučaju iznenadnog zastoja ili kraćeg poremećaja u odvijanju prijevoza, prijevoznik ne organizira prijevoz putnika na način da putnici u najmanjoj mjeri osjete posljedice poremećaja i u najkraćem roku ne poduzme potrebne aktivnosti za ponovnu uspostavu redovnog saobraćaja,
- u slučaju kvara na vozilu, prijevoznik ne osigura zamjenu neispravnog vozila ispravnim, a neispravno vozilo ne ukloniti sa linije u roku od 60 minuta, ili putnicima ne omogući nastavak vožnje sa istom voznom kartom,

- ukoliko o prekidu usluga u obavljanju prijevoza putnika do kojih dođe usljed više sile ili drugih razloga koje prijevoznik nije mogao spriječiti izvršavanjem svojih obaveza, prijevoznik pisanim putem odmah ne obavijesti Naručioca usluge, a korisnike prijevoza putem sredstava javnog informisanja, te ne poduzme mjere za obezbjeđenje pružanja usluge prijevoza putnika, u skladu sa svojim mogućnostima,
- ukoliko ne izvrši dnevni preventivni tehnički pregled vozila za prijevoz putnika prije početka obavljanja prijevoza, o čemu mora voditi posebnu evidenciju, u skladu sa Pravilnikom o preventivnim tehničkim pregledima motornih i priključnih vozila („Službene novine Federacije BiH, br. 51/06, 79/06-ispr., 11/09 i 56/10).
- ukoliko vozilo kojim se obavlja prijevoz putnika ne održava u stanju koje osigurava bezbjedan, siguran i uredan prijevoz,
- ukoliko vozilo nije uredno obojeno, oprano, prozračeno i očišćeno prije dnevnog stavljanja u saobraćaj,
- ukoliko vozilo koje je korišteno za prijevoz putnika nije bilo tehnički ispravno u skladu sa propisom,
- ukoliko ne osigura ispravnost, održavanje i kontinuiranu funkcionalnost sistema elektronske naplate karata, izrade karata, prodaje karata, sistema satelitskog praćenja vozila (GPS) i sistema video nadzora u vozilu.
- ukoliko ne osigura Naručiocu usluga nesmetan, neograničen i kontinuiran pristup sistemu satelitskog praćenja vozila i sistemu video nadzora u vozilu,
- ukoliko uređaji, naprave i dijelovi vozila koji su pod električnim naponom ne zaštiti ili isti ne ispunjavaju zakonom i podzakonskim aktima utvrđene sigurnosne uslove,
- ukoliko unutrašnjost vozila noću nije osvijetljena na propisani i adekvatan način,
- ukoliko ulaz i izlaz vozila nije jasno i vidljivo označen sa unutrašnje i vanjske strane vozila,
- ukoliko vozilo kojim se vrši prijevoz putnika ne posjeduje ispravan uređaj za zagrijavanje i klimatizaciju putničkog prostora prilikom obavljanja prijevoza putnika.
- ukoliko u vozilu nije osigurana optimalna temperatura između 18°C i 25°C, kako bi se održao balans između komfora i energetske efikasnosti, a što sistemi zagrijavanja i klimatizacije u vozilu moraju da omogućе,
- ukoliko vozilo nema vidno istaknute oznake kojima se označava relacija kretanja vozila.
- ukoliko relacija kretanja vozila nije označena na propisan način (označava se: brojem linije, nazivima početne stanice/stajališta, međustanice/stajališta, te odredišne stanice/stajališta, u smijeru kretanja vozila, sa naznakom da se radi o liniji koja se obavlja na temelju sklopljenog Ugovora sa natpisom „JAVNA USLUGA“, te grbom Kantona).
- ukoliko oznaka broja i naziva linije nije postavljena na propisan način,
- ukoliko oznake vozila nisu izvedene u obliku natpisnih ploča, pokretnih traka ili digitalnih ekrana.
- ukoliko na vanjskom i unutrašnjem dijelu vozila postavljene reklamne table i reklamni natpisi tako da isti sprečavaju preglednost i zaklanjaju obavezne oznake na vozilu,
- ukoliko su reklamne table i reklamni natpisi „u“ i „na“ vozilu kojim se vrši prijevoz putnika u svakom smislu neprimjerenog, uvredljivog, nemoralnog i političkog sadržaja i dizajna,
- ukoliko u svakom vozilu nisu osigurana najmanje dva sjedišta predviđena i označena za lice sa invaliditetom, slijepo lice i njegovog pratioca, trudnicu i putnika sa malim djetetom,
- ukoliko u vozilu nije istaknut znak zabrane pušenja, konzumiranja alkohola i nošenja oružja,
- ukoliko u svakom vozilu, na vidnom mjestu nisu istaknute sljedeće informacije: (uslovi korištenja javne usluge prijevoza putnika, izvodi iz tarifnih odredbi sa ovjerenim važećim cjenovnikom usluge na liniji, prikaz reda vožnje, itinerer linija, telefonski broj službe prijevoznika za odnose sa korisnicima i e-mail Ministarstva za slanje primjedbi i sugestija na uslugu prijevoznika). U svim

vozilima kojima se pruža usluga prijevoza putnika, na dan pružanja usluga moraju biti dostupni i istaknuti svi materijali za informiranje. Informacije u vozilu moraju biti službene, potpune, čitljive, vidljivo postavljene i neoštećene. U slučaju promjena u redu vožnje ili definiranim linijama prijevoza putnika, prijevoznik je dužan u roku 24 sata uskladiti sadržaj informacija,

- ukoliko za vrijeme obavljanja prijevoza putnika vozač ne nosi službenu odjeću prijevoznika i važeću iskaznicu za vozača motornog vozila izdatu u skladu sa članom 13b. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH.
- ukoliko vozač:
 - a) ne osigura da prije polaska vozila sa stanice/stajališta i tokom vožnje sva vrata na vozilu budu zatvorena,
 - b) dopusti ulaz putniku u vozilo i izlaz iz vozila kada se vozilo kreće,
 - c) ne pridržava se važećeg reda vožnje koji se nalazi u vozilu,
 - d) za vrijeme stajanja vozila na početnoj i krajnjoj stanici/stajalištu ne poduzme odgovarajuće radnje u cilju osiguranja vozila od nekontrolisanog kretanja;
 - e) ne osigura održavanje reda u vozilu,
 - f) u vozilo primi osobu za koju vozač ili druga odgovorna osoba prijevoznika utvrdi da bi svojim ponašanjem, prtljagom ili stvarima koju unosi u vozilo mogla ugroziti sigurnost putnika,
 - g) dozvoli ulazak u vozilo (osobi pod uticajem alkohola i drugih opojnih sredstava, osobi oboljeloj od zarazne bolesti, djetetu mlađem od 6 godina, ukoliko nije u pratnji roditelja ili punoljetne osobe, osobi čiji prtljag može izazvati povredu putnika ili oštećenje vozila i osobi čiji prtljag ne zadovoljava uslove iz člana 25. Uredbe).
- ukoliko za vrijeme obavljanja prijevoza putnika, kao i u vrijeme dok je vozilo zaustavljeno na stanici/stajalištu, vozač i drugo službeno osoblje prijevoznika neuljudno se odnose prema putnicima, odnosno, konzumiraju cigarete u vozilu i dopušta putniku da konzumira cigarete i alkohol,
- ukoliko prilikom ulaska putnika u vozilo, vozač od putnika ne zatraži odgovarajuću voznu kartu,
- ukoliko putnik prilikom ulaska u vozilo ne posjeduje voznu kartu, a vozač istu ne izda i ne naplati putniku,
- ukoliko vozač ne izda i naplati doplatnu kartu putniku koji je od strane kontrolora upućen na naplatu iste (ukoliko vozač putniku koji ne posjeduje voznu kartu ne izda i ne naplati istu prilikom ulaska u vozilo ili odbije naplatiti doplatnu kartu po uputi kontrolora, kontrolor će o tome sačiniti zapisnik koji se dostavlja prijevozniku i Ministarstvu na daljnje postupanje),
- ukoliko kontrolor koji je ovlašten za kontrolu ispunjavanja ugovorenih obaveza prijevoznika utvrdi neispunjavanje drugih ugovornih obaveza prijevoznika,
- ukoliko kantonalni saobraćajni inspektor utvrdi određeni prekršaj prijevoznika koji predstavlja kršenje bilo koje ugovorene obaveze prijevoznika,
- ukoliko Pružalac usluga ne osigura dovoljan broj ispravnih i funkcionalnih kontrolnih uređaja za kontrolu ispravnosti izdatih vozničkih karata i iste ne ustupiti Naručiocu usluga na korištenje,
- ukoliko Pružalac usluga ne osigura Naručiocu usluga kontinuiran i neograničen pristup podacima koji se odnose na kontrolu karata iz elektronskog sistema izrade i naplate karata,
- ukoliko Pružalac usluga vrši prodaju vozničkih karata elektronskim sistemom naplate karata po cijenama koje nisu utvrđene odlukom i ovjerenim cjenovnikom i uslovima utvrđenim Ugovorom,
- ukoliko Pružalac usluga ne vrši urednu izradu i prodaju vozničkih karata u skladu sa cjenovnikom i tarifom,
- ukoliko Pružalac usluga ne osigura Naručiocu usluga kontinuiran i neograničen pristup podacima iz elektronskog sistema izrade i naplate karata odmah, te po zahtjevu Naručioca usluga i ugovorenim obavezama ne dostavi izvještaje o prodaji karata, broju prevezenih putnika, broju i vrsti prodanih karata i drugim potrebnim podacima.

- ukoliko prijevoznik koji obavlja prijevoz putnika svoje poslovanje ne prilagodi tako da trajno pruža uslugu prijevoza putnika, propisanim obimom i kvalitetom svoje usluge, poštujući ugovorene obaveze,
- u slučaju prekida obavljanja prijevoza putnika usljed štrajka, Pružalac usluga ne osigura minimalno 75% od reda vožnje, radi osiguranja kontinuiteta u odvijanju prijevoza putnika,
- ukoliko vozač ili Pružalac usluga onemogućće normalno obavljanje službenih radnji kontrolora ili kantonalnog saobraćajnoj inspektora.

Pružalac usluga je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa. Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.

Naplata ugovorene kazne ne isključuje mogućnost aktiviranja bankovne garancije za uredno izvršenje ugovora, ako su ispunjeni uslovi za aktiviranje iste.

Član 12.

Za svrhe ovog Okvirnog sporazuma, pod višom silom se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja ovog ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

Pod događajima i okolnostima iz prethodnog stava smatrat će se naročito: rat, poplava, požar i slični događaji.

Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog ugovora i
- obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

IX. NAKNADA ŠTETE

Član 13.

Davalac usluga je dužan nadoknaditi štetu koja nastupi iz djelovanja ili propuštanja Davaoca usluga ili njegovih zaposlenika u izvršavanju ovog Okvirnog sporazuma.

Davalac usluga je dužan da nadoknadi eventualnu štetu Naručiocu usluga i trećim licima koja nastane za vrijeme važenja ovog Okvirnog sporazuma, a zbog neblagovremenog i nekvalitetnog vršenja usluga koji su predmet ovog Okvirnog sporazuma.

X. RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 14.

Okvirni sporazuma se može raskinuti sporazumom ugovornih strana u pisanoj formi ili jednostranim raskidom jedne od ugovornih strana.

Naručilac usluga može jednostrano raskinuti ovaj okvirni sporazum i zadržati pravo na naknadu štete zbog raskidanja okvirnog sporazuma u sljedećim slučajevima:

- ako Davalac usluga ne dostavi Naručiocu usluga svu potrebnu dokumentaciju u skladu sa tenderskom dokumentacijom, a to kašnjenje nije posljedica vanrednih okolnosti,
- ako Davalac usluga neuredno ispunjava obaveze iz ovog okvirnog sporazuma, odnosno ako obavlja uslugu suprotno uslovima iz okvirnog sporazuma, tenderske dokumentacije i Uredbe,
- ako ne dostavi Naručiocu usluga dokumentaciju iz člana 9. ovog sporazuma, a to kašnjenje nije posljedica vanrednih okolnosti;
- ako Davalac usluga na bilo koji način onemogući Naručioca usluga u vršenju poslova kontrole i nadzora nad obavljanjem usluga,
- ako Davalac usluga dođe u situaciju da ne može izvršiti ugovorene usluge (stečaj, likvidacija, gubitak registracije za obavljanje predmetne djelatnosti, gubitak licence za obavljanje javnog linijskog prevoza putnika i sl.).

Davalac usluga može jednostrano raskinuti okvirni sporazum ako Naručilac usluga ne ispunjava obaveze iz ovog okvirnog sporazuma.

Obavještenje o jednostranom raskidu okvirnog sporazuma mora se dostaviti drugoj ugovornoj strani isključivo u pisanom obliku uz obavezno navođenje osnova za raskid okvirnog sporazuma. Otkazni rok ne može biti kraći od 90 dana.

XI. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE POJEDINAČNIH UGOVORA

Član 15.

Davalac usluge će biti dužan da dostavi garanciju za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora.

Iznos garancije za uredno izvršenje ugovora je 2 % od vrijednosti pojedinačnog ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije u skladu s sa formom garancije za uredno izvršenje ugovora koja je data u aneksu tenderske dokumentacije na osnovu koje su ponuđači dužni pripremiti i dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora. Davalac usluge može dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora i na obrascu banke, ali ista mora da sadrži podatke koji su navedeni u obrascu garancije. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu i ne smije ni na koji način biti oštećena.

Garancija treba da bude validna na period trajanja ugovora plus 30 dana.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana obostranog potpisivanja pojedinačnog ugovora. U slučaju da davalac usluge ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa ovim članom, zaključen ugovor se smatra apsolutno ništavnim. Ukoliko davalac usluge ne izvršava ugovorom predviđene obaveze Naručilac zadržava pravo na naplatu garancije za uredno izvršenje ugovora.

XII. PODUGOVARANJE

Član 16.

Davalac usluga se u svojoj ponudi izjasnio da ima namjeru vršiti podugovaranje dijela ugovora koji se odnosi na javni linijski prijevoz putnika u visini do 40% ugovorene vrijednosti.

Davalac usluga je dužan, blagovremeno, prije sklapanja podugovora, pisanim putem obavijestiti Naručioca o elementima okvirnog sporazuma koji se podugovaraju i o identitetu podugovarača.

Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora Davalac usluga je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac usluga će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i o svojoj odluci obavijestiti Davaoca usluga najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Plaćanje za dio ugovora koji se podugovara vršit će se preko glavnog ugovarača. Odgovornost za uredno izvršavanje cjelokupnog ugovora snosi Davalac usluga.

XIII. POVJERLJIVOST

Član 17.

Ugovorne strane i njihovo osoblje ne mogu za vrijeme trajanja ovog okvirnog sporazuma, kao i nakon prestanka njegovog važenja, objaviti nikakvu povjerljivu informaciju koja se odnosi na zadatak, ovaj okvirni sporazum ili poslovanje ugovornih strana, bez prethodne pisane saglasnosti ugovornih strana.

Član 18.

Davalac usluga nema pravo da u svrhu izvršenja okvirnog sporazuma zapošljava fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke Naručioca usluga nadležna za dodjelu ovog okvirnog sporazuma, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog okvirnog sporazuma.

XIV. RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 19.

Ugovorne strane će uložiti maksimalne napore, da sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja, riješe sve eventualne sporove koji se pojave u vezi sa ovim okvirnim sporazumom ili njegovom interpretacijom.

U slučaju da se spor između ugovornih strana u vezi sa ovim okvirnim sporazumom ne može sporazumno riješiti, isti će se povjeriti na rješavanje stvarno nadležnom sudu u Tuzli.

XV. PRIMJENA PRAVA

Član 20.

Okvirni sporazum će se primjenjivati u skladu sa zakonima zemlje Naručioca usluga.

Na sve odnose i institute koji nisu navedeni u ovom okvirnom sporazumu, a pojave se prilikom realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XVI. OSTALE ODREDBE

Član 21.

Sve izmjene ovog okvirnog sporazuma mogu se vršiti isključivo i samo uz pisanu saglasnost ugovornih strana.

Sva obavještenja, zahtjevi ili pristanci, načinjeni u saglasnosti sa ovim okvirnim sporazumom, bit će u pisanoj formi i smatrat će se da su sačinjene onda kada su poslate drugoj ugovornoj strani ili ovlaštenom predstavniku te ugovorne strane.

Član 22.

Ovaj okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana, a primjenjivat će se do 4 godine ili do dostizanja vrijednosnog iznosa na koji je zaključen okvirni sporazum, u zavisnosti od toga koja od ove dvije okolnosti prije nastupi.

Ugovorne strane svojim potpisom potvrđuju da su pročitale i razumjele sadržaj ovog okvirnog sporazuma.

Član 23.

Ovaj okvirni sporazum zaključen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZA NARUČIOCA USLUGA

Ministarstvo trgovine, turizma
i saobraćaja Tuzlanskog kantona

Almir Žilić, ministar

Broj: 05/1-17-015481/26

Datum, 15.05.2026 godine

ZA DAVAOCA USLUGA

Grupa ponuđača
„JUNUZOVIĆ-KOPEX – Gradski i prigradski saobraćaj“
Vodeći partner „JUNUZOVIĆ-KOPEX“ d.o.o. Lukavac

Selvedina Junuzović, direktor

Broj: 00-4672-5-2026

Datum, 15.05.2026 godine