



Broj:
Tuzla, 11.05.2012. godine

SVIM PREDUZEĆIMA REGISTROVANIM ZA OBAVLJANJE LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA NA TUZLANSKOM KANTONU

PREDMET: Dokumentacija potrebna za kantonalno usklađivanje redova vožnje, dostavlja se

U cilju dodatnog pojašnjenje koju dokumentaciju su prijevoznici TK dužni dostaviti uz zahtjev za kantonalno usklađivanje redova vožnje iznosimo sljedeće:

U skladu sa članom 5. i 6. Pravilnika o kriterijima, postupku i načinu usklađivanja, registracije i ovjere redova vožnje te sadržaju i načinu vođenja registra («Sl.novine FBiH», broj 79/06), potrebno je da se uz zahtjev za usklađivanje redova vožnje dostavi sljedeća dokumentacija i to:

1. Spisak starih redova vožnje (**Obrazac broj 1. Pravilnika**)
2. Spisak starih redova vožnje sa promjenom usljed više sile (**Obrazac broj 2. Pravilnika**)
3. Spisak starih redova vožnje sa promjenom (**Obrazac broj 3. Pravilnika**)
4. Spisak novih redova vožnje (**Obrazac broj 4. Pravilnika**)
5. Prijedloge redova vožnje (**Obrazac broj 5. Pravilnika**)
6. Skicu itinerera redova vožnje

Pored navedenog uz zahtjev je potrebno obavezno dostaviti:

- a) Licencu „AB“ za prijevoznika-**kopija**;
- b) Licence „AB“ za sve autobuse-**kopija**;
- c) Iskaznice za vozače-**kopija**
- d) Rješenja o tehničko-eksploatacionim uslovima za autobuse-**kopija**;
- e) Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (poresko, PIO/MIO, zdravstveno)-**original ili ovjerena kopija**;
- f) Ovjerenu kopiju zaključenog ugovora o osiguranju putnika od nesretnog slučaja;
- g) Za linije koje će se održavati u kooperaciji dostaviti Ugovor o kooperaciji koji sadrži sljedeće elemente: režim zajedničkog održavanja linije od strane kooperanata, način formiranja cijene i druge lelemente;
- h) Originalne uplatnice za troškove postupka usklađivanja i registracije redova vožnje iz kojih je vidljiva uplata za svaki polazak, odnosno povratak. Ukoliko ima više redova vožnje, prijevoznik može jednom uplatnicom uplatiti za sve polaske/povratke, s tim da napravi i ovjeri spisak svih polazaka/povratka na koje se uplata odnosi.

Naprijed navedena dokumentacija i prijedlozi redova vožnje se dostavljaju Ministarstvu-Komisiji za usklađivanje redova vožnje na obrascu broj 5. Pravilnika u 25 primjeraka i u elektronskoj formi (po mogućnosti urađenih u exelu) na memorijskom stiku ili CD-u, u zatvorenoj koverti sa naznakom „Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja-Komisija za usklađivanje redova vožnje-NE OTVARAJ“, najkasnije do 30.05.2012. godine.

E/M

Dostavljeno:
1x Naslovu
1x Web stranica Ministarstva
1x Evidenciji
1x a/a

MINISTAR

Aziz Čačković, dipl. pravnik