



Broj: 05/1-18-015782/23
Tuzla, 11.05.2023. godine

Na osnovu člana 5. Odluke o uslovima, kriterijima i postupku raspodjele sredstava za sufinansiranje razvoja i unaprijeđenje javne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona, ministar trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona raspisuje

JAVNI POZIV

za podnošenje prijava za sufinansiranje razvoja i unaprijeđenje javne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona

1. PREDMET POZIVA

Predmet Javnog poziva je sufinansiranje projekata odnosno dodjela bespovratnih novčanih sredstava u cilju inoviranja postojećih i razvoja novih atraktivnih sadržaja turističke ponude i razvoja javne turističke infrastrukture kako bi se turističke destinacije na području Tuzlanskog kantona učinili zanimljivim i atraktivnijim. Bespovratna finansijska sredstva se odobravaju za sufinansiranje projekata čija su ulaganja u razvoj i unapređenje turizma usmjerena ka ostvarenju sljedećih ciljeva:

- a) Razvoj turističke infrastrukture i poticanje investicija u turizmu,
- b) Jačanje konkurentnosti turističke destinacije.

Odlukom o uslovima, kriterijima i postupku raspodjele sredstava za sufinansiranje razvoja i unapređenje javne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona broj 02/1-18-8001/23 koju je usvojila Vlada Tuzlanskog kantona 18.04.2023.godine (u daljem tekstu Odluka), definisan je postupak upravljanja resursima i dodjele bespovratnih finansijskih sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona.

Odluka je donesena u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima naznačenim u Strategiji razvoja Tuzlanskog kantona za period 2021.-2027.godina kao i nacrtom Strategije razvoja turizma Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027.godina.

2. SVRHA DODJELE SREDSTAVA

Javnim pozivom će se bespovratna finansijska sredstva dodjeljivati za sufinansiranje projekata čija su ulaganja usmjerena u podizanje kvaliteta javne turističke infrastrukture.

U javnu turističku infrastrukturu spadaju:

1. sportsko-turistička infrastruktura,
2. turistički parkovi i izletišta
3. vidikovci i odmarališta,
4. turističke rute i putevi,

5. infrastruktura za razvoj kulturnog turizma (uređenje istorijsko-umjetničkih lokaliteta, spomenika, infrastruktura za festivale folklora i slične događaje i ostalo)
6. infrastruktura za razvoj vjerskog turizma,
7. planinarska infrastruktura (planinarski putevi i planinarski objekti),
8. lovna i ribolovna infrastruktura,
9. infrastruktura za razvoj turizma u zaštićenim područjima,
10. info ploče i turistička signalizacija,
11. centri za posjetitelje i ostala javna turistička infrastruktura
12. i ostali projekti javne turističke infrastrukture koji se provode na područjima i dobrima koja su u javnom vlasništvu.

Primjeri mogućih aktivnosti: razvijanje centra za posjetitelje i interpretacijske centre, uređenje prostora za održavanje edukativnih programa i radionica u okviru turističkih destinacija, multifunkcionalne dvorane; uređenje prirodnih kupališta uz rijeke i jezera s pripadajućom infrastrukturom (pristup, parkiralište, sanitarni čvorovi, kabine za presvlačenje i sl.); atrakcije na otvorenom („nebeske“ šetnice, skycab, viseći mostovi, stakleni tobogani, staklene stepenice i sl.); šetnice, tematske staze, pješačke trekking staze te staze dugog hodanja; sportsko-rekreacijsku infrastrukturu u funkciji turizma; sportske terene (odbojka, rukomet, košarka, nogomet, tenis i sl.) na području turističkih destinacija, atletske staze, multifunkcionalna sportska igrališta, vježbališta na otvorenom (fitness street workout parkovi), skate i bike parkove, mini golf igrališta, adrenalinske parkove, biciklističke staze s pratećom infrastrukturom (odmorišta, vidikovci), konjičke staze, klizališta, sanjkalista, prateća infrastrukture za adrenalinske sportove, stijene za penjanje i sl.; planinarske objekte (domovi, kuće, skloništa);

Bespovratna sredstva odobravati će se za sufinansiranje sljedećih aktivnosti u okviru projekta

- izgradnju,
- dogradnju,
- rekonstrukciju ili adaptaciju,
- uređenje i opremanje novih objekata javne turističke infrastrukture.

Sve aktivnosti, uključujući građevinske radove, nabavku opreme, ugradnju opreme, nabavku mašina i isporuku radova **moraju biti završene u roku od 12 mjeseci od datuma potpisivanja ugovora**. Sve planirane investicije čiji predviđeni rok završetka prelazi ovaj rok će se smatrati neprihvatljivim i biće odbijene.

Investicijski projekti koji obuhvataju građevinske radove čija je realizacija u toku imaju pravo prijave na ovaj poziv, vodeći računa o iznad navedenom krajnjem roku za realizaciju te činjenici da će se **svi troškovi nastali prije potpisivanja ugovora smatrati neprihvatljivim**.

U određenim slučajevima se može desiti da je podnosilac prijave već započeo investiciju (na primjer izgradnja objekata), te se u takvim slučajevima mogu prikazati samo troškovi vezani za tu investiciju koji će nastati nakon potpisivanja ugovora sa Ministarstvom (fazna izgradnja). Podnosilac prijave ranije uložena sredstva ne može prikazivati kao vlastiti udio u sufinansiranju. U ovom slučaju (ukoliko se radi o faznoj izgradnji ili opremanju) da bi investicija bila prihvatljiva, njena realizacija mora rezultirati dobijanjem upotrebne dozvole, odnosno objekat/oprema **MORA** biti stavljen u funkciju.

PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Sredstva podrške ne mogu se koristiti za:

- Troškove redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade) i dr.
- Najam i kupovinu vozila,
- Adaptaciju dijelova objekata koji će se isključivo koristiti za ličnu upotrebu, a ne u turističke komercijalne svrhe;
- Kupovina građevinskog zemljišta i već postojećih zgrada i objekata;
- Kupovina objekata za najam ili prodaju;
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i ciljeve programa

Podnositelj prijave će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju prijedloga projekta, kako vlastitih, tako i bespovratnih sredstava.

Da bi investicije i troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu:

- neophodni za implementaciju predloženog projekta;
- realni i predviđeni budžetom;
- opravdani i mjerljivi;
- nastali nakon potpisivanja ugovora sa korisnicima i tokom implementacije projekta.

Nabavka i ugradnja polovne opreme nije dozvoljena.

Nije dozvoljena nabavka od fizičkog lica koje nije registrovano za djelatnost proizvodnje i prodaje navedenog predmeta kupoprodaje.

3. PRAVO UČEŠĆA

Potencijalni podnosioci prijave su :

1. Nevladine/neprofitne organizacije, lokalne turističke zajednice i udruženja

Na osnovu ovog Javnog poziva, podnositelj prijave može dobiti bespovratna finansijska sredstva samo za jedan projekt.

4. PODNOŠENJE PRIJAVE

Podnosioci prijave koji se prijavljuju na ovaj Javni poziv obavezni su dostaviti zahtjev i dokumentaciju propisanu ovim Javnim pozivom.

4.1. ZAHTJEV

Prijava se podnosi dostavljanjem propisanog Obrasca 1. Zahtjeva za podnošenje prijave za sufinansiranje razvoja i unaprijeđenje javne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona koji se može preuzeti na službenoj web stranici Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba> i Vlade Tuzlanskog kantona <http://www.vladatk.kim.ba/> i sastavni dio je ovog Javnog poziva.

Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike u zahtjevu (popuniti obrazac isključivo na računaru) i isti ovjerava potpisom ovlaštenog lica i pečatom.

4.2. DOKUMENTACIJA

Korisnik uz popunjeni Obrazac 1. Zahtjeva za podnošenje prijave za sufinansiranje razvoja i unaprijeđenje javne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona dostavlja i slijedeću dokumentaciju:

- 1) Obrazac br. 2 za Budžet/finansijski plan projekta sa traženim elementima (ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude) - ispunjen, potpisan, ovjeren i u cjelosti popunjen isključivo na računaru.
- 2) Rješenje o registraciji – original ili ovjerena kopija.
- 3) Statut ili drugi dokument koji pokazuje ciljeve neprofitne organizacije – original ili ovjerena kopija.
- 4) Uvjerenje o poreznoj registraciji kod Porezne uprave FBiH – ID broj – original ili ovjerena kopija.
- 5) Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti – original ili ovjerena kopija.
- 6) Uvjerenje o urednom ispunjavanju obaveze plaćanja poreza i doprinosa (direktnih i indirektnih). Ukoliko podnosilac prijave nije obveznik indirektnih poreza dostaviti uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje ili ovjerenu izjavu – original ili ovjerena kopija.
- 7) Potvrdu ili uvjerenje suda prema sjedištu pravnog lica odnosno podnosioca prijave da odgovorna osoba neprofitne organizacije u krivičnom postupku nije osuđena pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini - original ili ovjerena kopija.
- 8) Vremenski plan realizacije predloženih aktivnosti i finansiranja.
- 9) Ugovor sa bankom o otvaranju transakcijskog računa na koja će se doznačiti odobrena sredstva.
- 10) Izjavu o korištenim podrškama male vrijednosti.
- 11) Potpisanu izjavu o namjeri i iznosu vlastitog sufinansiranja.
- 12) Foto dokumentaciju trenutnog stanja prijavljenog projekta.
- 13) Dokaz o sufinansiranju, ukoliko je projekat sufinansiran i iz drugih izvora.
- 14) Dokaze o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu prema objektu ili području realizacije projekta, odnosno kopije ZK izvadaka svih katastarskih čestica iz obuhvata projekta (ne starije od 30 dana). Ako objekt ili područje realizacije projekta nisu u 100% vlasništvu podnosioca prijave prilaže se ovjerena izjava da su vlasnici ili suvlasnici saglasni s provedbom projekta odnosno dokaz o pravu raspolaganja tim zemljištem (ugovor o korištenju ili zakupu ili koncesiji minimalno na 10 godina, sporazum o zamjeni zemljišta, punomoć, rješenje ili dr.).
- 15) Tehničku dokumentaciju o projektu (predmjer građevinskih i zanatskih radova), izrađenu i ovjerenu od ovlaštenog inženjera i dostavljenu u printanoj verziji i na USB-u) ili idejna rješenja za projekte koji nemaju obavezu obezbjeđenja odgovarajuće građevinske dozvole;
- 16) Uvjerenje nadležnog tijela o usklađenosti zahvata projekta s važećom prostorno-planskom dokumentacijom (ne starije od 60 dana).
- 17) Urbanističku ili građevinsku dozvolu za projekte koji su u fazi realizacije ili imaju projektnu dokumentaciju, odnosno potvrdu nadležnog tijela da za navedene aktivnosti nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu za projekte koji su u fazi idejnog rješenja.
- 18) Ako se prijavljuje nabava opreme, prilažu se odgovarajuće ponude od dobavljača s tehničkim opisom opreme koja se nabavlja (uključujući dimenzije i broj komada). Nabavka opreme dozvoljena je od dobavljača koji su registrovani i imaju istoriju (reference) za kupoprodaju te vrste opreme.

NAPOMENA: Dokumentacija mora biti original ili ovjerena kopija od strane nadležnog organa koja ne može biti starija od 60 dana. Dokumentacija treba biti složena prema gore navedenom redoslijedu (1-18).

5. SREDSTAVA ZA DODJELU

Ukupna raspoloživa finansijska sredstva u okviru ovog Javnog poziva iznose 300.000,00KM.

Bespovratna sredstva dodijeljena po jednoj prijavi mogu iznositi od **minimalno 8.001,00KM do maksimalno 30.000,00KM.**

Za svaki predloženi projekat nosilac prijave **mora obezbjediti sufinansiranje u iznosu od 30%** od ukupnog iznosa predložene investicije/intervencije.

Ukupni budžet prijedloga projekta, uključujući i sufinansiranje podnosioca prijave, ne može biti manji od **11.430,00KM.**

Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet projektnih prijedloga ne bude zadovoljavajući i da ne ispunjavaju sve definirane kriterije.

U okviru Javnog poziva prihvatljive su prijave za projekte koji će se realizovati na području Tuzlanskog kantona.

6. IZBOR KORISNIKA I PRAVNA ZAŠTITA

Ministar rješenjem imenuje komisiju za odabir sufinansiranja projekata za razvoj i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija ima zadatak da razmotri prijave po Javnom pozivu, utvrdi da li su ispunjeni kriteriji utvrđeni Odlukom, izvrši bodovanje i sačini preliminarnu listu.

Članovi Komisije potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti.

Komisija utvrđuje blagovremenost, potpunost te usklađenost prijave s opštim kriterijima Javnog poziva (formalno-pravna provjera općih/administrativnih uslova u skladu sa tačkom 44. Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine).

Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.

Nakon formalno-pravne provjere svake pristigle prijave, te bodovanja u skladu s kriterijima iz Odluke, Komisija će utvrditi preliminarnu listu odabranih projekata i projekata koji nisu prihvaćeni.

U slučaju da dvije ili više prijava imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje prijava na osnovu datuma zaprimanja prijava.

Prijave, koje su nepotpune, neblagovremene i nisu podnesene na propisani način, neće biti razmatrane.

Preliminarna lista se objavljuje na web stranici Ministarstva i Vlade Tuzlanskog kantona, a sadrži:

- a) nazive podnosilaca prijave,
- b) nazive projekata,

- c) iznose sufinansiranja,
- d) razlozi zbog kojih projekti nisu prihvaćeni.

Na preliminarnu listu podnosioci prijava mogu izjaviti pisani prigovor u roku od 5 dana od dana objave preliminarne liste, na način utvrđen u Javnom pozivu. Prigovori se predaju u zatvorenoj koverti, preporučeno poštom ili lično na **adresu centralne pisarnice Vlade Tuzlanskog kantona u zgradi Tehnograd Company, u ulici Fra Grge Martića br.8 (preko puta Srednje medicinske škole) u Tuzli.**

Odluku o prigovoru donosi Ministar, u roku od 5 dana od dana isteka roka za prigovor. Odluka Ministra po izjavljenom prigovoru je konačna.

Po okončanju roka za prigovor i nakon rješavanja prigovora, Ministar donosi Odluku o utvrđivanju konačne liste o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima sa iznosima i namjenom. Konačna lista se objavljuje na web stranici Ministarstva i Vlade Tuzlanskog kantona.

U skladu sa Odlukom o utvrđivanju konačne liste, sa odabranim korisnicima se u roku od 15 dana od objavljivanja konačne liste, zaključuje Ugovor kojim će se definisati međusobna prava, obaveze, odgovornosti i rokovi realizacije projekta.

Odabir projekata i dodjela bespovratnih sredstava vrši se na osnovu sljedećih posebnih kriterija:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA			BODOVI	NAJVIŠE
1	Faza realizacije, odnosno pripreme projekta	Projekat već u fazi realizacije	20	do 20
		Urađena projektna dokumentacija	15	
		Projekat u fazi idejnog rješenja	10	
2	Udio vlastitih ili drugih sredstava	Iznos sufinansiranja > 30% ukupne vrijednosti projekta	20	do 20
		Iznos sufinansiranja = 30% ukupne vrijednosti projekta	15	
3	Kvalitet projektnog prijedloga	Kakav je značaj i relevantnost projekta za ostvarenje postavljenih ciljeva: a) Projekat predstavlja razvoj javne turističke infrastrukture i poticanje investicija u turizmu b) Jačanje konkurentnosti turističke destinacije c) Inovativnost i kreativnost u predloženim projektnim aktivnostima	15	do 60
		Ocjena koristi projekta za širu zajednicu (pristupačnost projekta osobama s invaliditetom, smanjenom pokretljivošću ili drugim ranjivim skupinama)	5	
		Da li je prijedlog projekta održiv u smislu nastavka funkcioniranja i održavanja i nakon završetka implementacije projekta?	10	
		Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani)?	10	
		Da li je predloženi budžet realan i jasan?	10	
		Investicija će ili može rezultirati kreiranjem novih radnih mjesta	10	
		UKUPNO	100	

Podnosilac prijave može ostvariti maksimalno 100 bodova po prijavljenom projektu.

Bespovratna sredstva odobravaju se samo za projekte koji ostvare 60 i više bodova.

7. ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Rok za dostavljanje prijava je **30 dana** od dana objave ovog Javnog poziva. Javni poziv će biti objavljen na web stranici Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mtstk.gov.ba/> i web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: <http://vladatg.kim.ba/>.

Nepotpune i neblagovremene prijave na ovaj Javni poziv neće se uzeti u razmatranje.

8. MJESTO I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se podnose Ministarstvu trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona u zatvorenoj koverti, preporučeno putem pošte na adresu:

**Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona,
Mije Keroševića 20
75000 Tuzla,**

ili lično na centralnu pisarnicu Vlade Tuzlanskog kantona u zgradi Tehnograd Company, u ulici Fra Grge Martića br.8 (preko puta Srednje medicinske škole) u Tuzli.

Na zatvorenoj koverti obavezno je navesti:

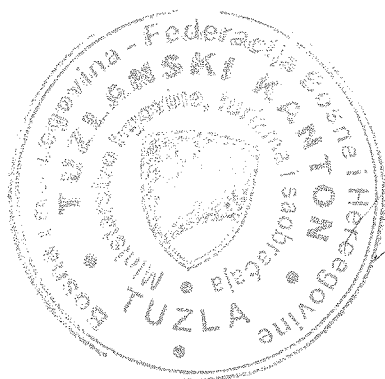
Ne otvarati - Prijava na JAVNI POZIV za podnošenje prijava za sufinansiranje razvoja i unaprijeđenje javne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona

Na poleđini zatvorene koverta obavezno navesti **naziv i adresu i kontakt telefon podnosioca prijave.**

9. OSTALE ODREDBE

Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona ne snosi nikakve troškove podnosiocu prijave u pripremi i dostavljanju prijave po ovom Javnom pozivu. Prijava (dostavljeni zahtjev i dokumentacija) po ovom Javnom pozivu **ne vraća se podnosiocu prijave.**

Sva dodatna pitanja u vezi ovog Javnog poziva mogu se postaviti svakim radnim danima u terminima od 12 do 14 sati na jedan od slijedećih brojeva telefona 035/ 369 486 i 035/369 418.



MINISTAR

Denis Bećirović